

Vedtægter for GrundejerForeningen for DamgårdsLunden 1 i Albertslund Kommune

- § 1** stk.1 Grundejerforeningens navn er:
GrundejerForeningen for DamgårdsLunden 1
i Albertslund Kommune.
Grundejerforeningens hjemsted er Albertslund Kommune.
- § 2** stk.1 Grundejerforeningens geografiske område er:
Matr.nr. 11-u, 11-v, 11-x, 11-y, 11-z, 11-æ, 11-ø, 11-aa, 11-ab, 11-ac, 11-ad, 11-ae
af Herstedvester By, Herstedvester
samt alle parceller der efter den 7.7.1986 udstykkes herfra i henhold til lokalplan 22.2,
vedtaget af Albertslund Kommune den 18.9.1985 og tinglyst den 7.7.1986 og senere.
Området fremgår af vedhæftede bilag-V1 der er en rentegning af bilag til lokalplan 22.2.
- § 3** stk.1 Grundejerforeningens medlemmer er de til enhver tid værende boligafdelinger og/eller
andelsboligforeninger (i det følgende kaldet foreningerne), der ejer og vedligeholder det i
§2 beskrevne område.
- stk.2 Ved Grundejerforeningens stiftelse er medlemmerne følgende:
- | | | | Støtteberettiget etageareal |
|-------------------------------------|------------------|------------|-----------------------------|
| Albertslund Boligselskab - afdeling | Kirsebærgården | 38 boliger | 3.136,4 m ² |
| Albertslund Boligselskab - afdeling | Blommegården | 44 boliger | 3.418,0 m ² |
| Albertslund Boligselskab - afdeling | Troldnøddegården | 42 boliger | 3.449,5 m ² |
| Andelsboligforeningen | Abildgården | 40 boliger | 3.274,5 m ² |
| Andelsboligforeningen | Morelgården | 47 boliger | 3.763,6 m ² |
| Andelsboligforeningen | Valnøddegården | 42 boliger | 3.484,5 m ² |
- stk.3 Betalingsmæssigt deltager foreningerne i grundejerforeningen i forhold til det støtte-
berettigede etageareal, der er knyttet til den enkelte forening.
- stk.4 Albertslund Kommune er som eventuel grundejer ikke medlem af grundejerforeningen.
- § 4** stk.1 Grundejerforeningens formål er at forestå etablering, drift og vedligeholdelse af fælles-
arealer og fællesanlæg indenfor foreningens område, herunder veje, stier, parkerings-
arealer og legearealer samt sørge for pasning af de grønne arealer med græsslåning og
vedligeholdelse af beplantningen i henhold til den tinglyste deklaration.
- stk.2 Grundejerforeningen kan uddelegere kompetence til foreningerne til, at disse forestår
etablering af fællesarealer i de i kortbilaget angivne nærområder under respekt af lokal-
planens bestemmelser og anden lovgivning m.v.
- § 5** stk.1 En gang årligt senest den 15. juni afholdes bestyrelsesmøde med følgende dagsorden:
1. Beretning om grundejerforeningens virksomhed i det forløbne år.
 2. Aflæggelse af regnskab for grundejerforeningen.
 3. Godkendelse af forslag til budget for det kommende år med hensyn til medlemsbidrag
til grundejerforeningen.
 4. Eventuelle forslag vedrørende grundejerforeningen.
 5. Grundejerforeningens forslag til valg af statsautoriseret revisor.
- stk.2 Bestyrelsesmødet indkaldes med mindst 1 måneds varsel, og indkaldelsen bilagt
grundejerforeningens reviderede regnskab og forslag til budget for det kommende år
udsendes samtidig til alle foreningernes husstande til orientering.
- § 6** stk.1 Medlemmerne bidrager til drift og vedligeholdelse af grundejerforeningens formåls-
forpligtelse jvf. vedtægternes § 4, stk.1.
Størrelsen af medlemsbidraget til grundejerforeningen bestemmes af bestyrelsen for et år
af gangen jvf. § 5.

- § 7** stk.1 Hver forening udpeger til en bestyrelse i grundejerforeningen 2 repræsentanter, heraf mindst 1 fra bestyrelsen samt 1 suppleant for disse til at varetage foreningens/medlemmernes interesser i grundejerforeningen.
Bestyrelsen er grundejerforeningens højeste myndighed.
Grundejerforeningens bestyrelse er ulønnet.
- stk.2 Over det på bestyrelsesmøderne passerede føres en autoriseret protokol, der på begæring skal oplæses på de respektive foreningers afdelingsmøder og generalforsamlinger. Protokollen underskrives af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet.
- stk.3 Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, som formanden finder det påkrævet, eller når mindst 4 bestyrelsesmedlemmer fremsætter begæring herom, og indkaldes med mindst 8 dages varsel.
Beslutninger truffet i bestyrelsen kræver et fremmøde på mindst 9 bestyrelsesmedlemmer ($\frac{3}{4}$ dele af de stemmeberettigede), samtidig med at vedtagelse af sagen/forslaget fordrer enstemmighed blandt de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.
- stk.4 Såfremt der til en sag/forslag ikke kan opnås nødvendigt, absolut flertal, kan der snarest herefter indkaldes til et nyt bestyrelsesmøde med samme sag/forslag på dagsordenen. På dette møde skal alle gårde være repræsenteret, og bestyrelsen kan træffe beslutning, såfremt mindst 7 bestyrelsesmedlemmer stemmer for sagen/forslaget.
- stk.5 Grundejerforeningens bestyrelse konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær. Bestyrelsesmedlemmerne repræsenterer hver deres forening i tilfælde af afstemning jvf. § 3, stk.2.
- stk.6 Grundejerforeningen forpligtes overfor tredjemand af formanden - eller den fungerende formand - kun i forening med 3 bestyrelsesmedlemmer fra 3 andre og hver for sig forskellige foreninger. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og træffer de beslutninger, der er nødvendige for foreningens daglige virksomhed,
Bestyrelsen kan på intet tidspunkt forpligte medlemmer udover det fastsatte medlemsbidrag.
Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke for foreningens gæld. Den til enhver tid værende bestyrelse er ansvarlig for at Albertslund Kommune er underrettet om, hvem der tegner grundejerforeningen.
- § 8** stk.1 Grundejerforeningens regnskabsår løber fra den 1.1. - 31.12.
Første regnskabsår løber dog fra stiftelsen af grundejerforeningen til den 31.12. det pågældende stiftelsesår.
- stk.2 Grundejerforeningen anses for stiftet, når de af lokalplan 22.2 omfattede foreninger er stiftet.
- stk.3 Til finansiering af grundejerforeningens driftsudgifter i første regnskabsår fastsætter foreningens bestyrelse a conto medlemsbidrag. A conto medlemsbidraget samt fremtidige betalinger fra foreningerne forfalder til betaling kvartalsvis bagud.
De respektive foreningers kasserere/administratorer sørger for rettidig opkrævning af medlemsbidraget, der overføres til grundejerforeningens konto i bank, sparekasse eller eventuel postgiro, der oprettes i grundejerforeningens navn.
Hvis kassebeholdningen overstiger kr. 1.000,- skal det overskydende beløb indsættes i bank, sparekasse eller på postgiro.
Udtræk kan kun ske ved formand og kasserer i forening.
Revision finder sted en gang årligt efter regnskabets afslutning.
- stk.4 Det reviderede regnskab og forslag til budget, der skal foreligge senest den 15. februar, udsendes til foreningernes husstande, jvf. § 5.
Uanmeldt kasseeftersyn - herunder gennemgang af regnskab incl. bilag og kontoudtog - kan finde sted, når revisionen og / eller bestyrelsen ønsker det. Revisionen kan fordrer enhver oplysning, som den finder nødvendig for udførelsen af sit hverv. Kasseeftersyn foretages mindst en gang årligt.

- § 9** stk.1 Dersom en forening ikke efter påkrav indbetaler det påhvilede medlemsbidrag, skal grundejerforeningen overgive sagen til retslig inkasso.
- stk.2 Den forening, der er i restance, er pligtig til at betale samtlige udgifter, der er en følge af den manglende indbetaling.
- § 10** stk.1 Bestyrelsen træffer beslutning om drift og vedligeholdelse af grundejerforeningens formålsområde jvf. den tinglyste deklarations bestemmelser herom.
- § 11** stk.1 Forslag til ændring af nærværende vedtægter skal godkendes enstemmigt på et bestyrelsesmøde, hvor alle bestyrelsesmedlemmer er til stede.
Såfremt vedtægtsændringer ikke kan godkendes enstemmigt, kan der snarest herefter indkaldes til nyt bestyrelsesmøde herom med samme ændringsforslag.
Vedtægtsændringen kan på dette møde godkendes, såfremt mindst 10 bestyrelsesmedlemmer stemmer herfor.
- stk.2 Ændringsforslag til vedtægterne skal, i deres fulde ordlyd, være anført i indkaldelsen af bestyrelsesmødet. Indkaldelse til bestyrelsesmøde vedrørende ændring af vedtægter skal ske med mindst 1 måneds varsel, således at alle foreninger har haft mulighed for at have taget stilling hertil.
Et eksemplar af de til enhver tid gældende vedtægter skal tilstilles foreningens medlemmer.
- § 12** stk.1 Grundejerforeningen kan kun ophæves efter godkendelse af Albertslund Kommunalbestyrelse på vegne af Albertslund Kommune.
- stk.2 Nærværende vedtægter og eventuelle senere ændringer heri skal godkendes af Albertslund Kommunalbestyrelse på vegne af Albertslund Kommune.
- § 13** stk.1 Der kan ved de enkelte boliger opføres permanente overdækninger af terrasser.
Overdækninger skal udføres jvf. foreliggende typegodkendelse:
Typegodkendelse af overdækninger i DamgårdsLunden 1 "Gårdene" dateret 11.02.2009 Albertslund Kommune sag-nr.: 08/4343
- stk.2 Typegodkendelsen omfatter specifikke varianter ved de enkelte boliger jvf. bilag-AR27.
Overdækninger skal udføres i stål og klart hærdet glas jvf. de foreliggende typegodkendte tegninger samt tilhørende beskrivelse af materialevalg og farver.
Det er ikke tilladt efterfølgende at omdanne overdækninger til udestuer ved at lukke fronten.
Typegodkendte tegninger og beskrivelse iht. tegningsliste bilag-AR00 kan rekvireres hos grundejerforeningens bestyrelse.
- stk.3 Hver enkelt grundejer/beboer skal, inden en overdækning etableres, anmelde overdækningen på adressen til kommunens byggesagsafdeling med angivelse af hvilken type der opføres.

Bilag:	V1	Oversigtstegning - zoneklassificering	31.01.2003
	AR00	TegningsListe - glasoverdækninger	03.09.2008
	AR27	Oversigtstegning - glashalvtage	26.11.2007

For berigtigelse af vedtægter med tilføjelse af § 13 vedr. "Overdækkede terrasser" samt bilag til vedtægter jvf. p. 3

AB - afdeling Kirsebærgården

Matr.nr. 11u og 11v



Sanne Hornecker / GF-medlem



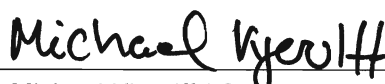
Kirsten Burmeister / GF-medlem

AB - afdeling Blommegården

Matr.nr. 11x og 11y



Leif Sørstrøm / GF-medlem



Michael Kjerulff / GF-medlem

AB - afdeling Troldnøddegården

Matr.nr. 11ab og 11ac



Peter Jacobsen / GF-medlem

BO-VEST

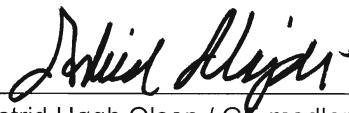
Maleri
2600
TK

Andelsboligforeningen Abildgården

Matr.nr. 11z og 11æ



Torben Hesselager / GF-medlem



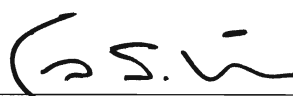
Astrid Høgh Olsen / GF-medlem

Andelsboligforeningen Morelgården

Matr.nr. 11ø og 11aa



Henning Mørch Sørensen / GF-medlem



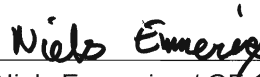
Jens S. Mikkelsen / GF-medlem

Andelsboligforeningen Valnøddegården

Matr.nr. 11ad og 11ae

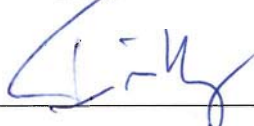


Michael Eriksen / GF-medlem



Niels Emmering / GF-medlem

Albertslund Kommune



FINN AABERG
borgmester

01.03.2009

PÅTEGNING I HENHOLD TIL LOV OM PLANLÆGNING

Med henvisning til § 42 i lov om planlægning, giver kommunalbestyrelsen herved sit samtykke til at vedtægterne for grundejerforeningen DamgårdsLunden 1 ændres som anført.

Det erklæres at tilvejebringelse af lokalplan ikke er nødvendig.



CARSTEN BLUHME

adv. for Miljø- og Teknikfor.

**Bilag til vedtægter for
Grundejerforeningen for Damgårdslunden 1
i Albertslund Kommune**

Nærområderne jvf. Grundejerforeningens vedtægter § 4 stk.2,
består af 2 klasser:

Klasse 1:

Områder beliggende i randen af bebyggelsen.

På disse områder kan den enkelte forening - inden for deres
eget område - disponere uden indblanding fra de andre
foreninger, jvf. dog §4 stk.2.

Klasse 2:

Områder beliggende mellem 2 foreninger.

På disse nærområder kan de 2 tilstødende foreninger
disponere uden indblanding fra de andre foreninger jvf. dog §4
stk.2.

For nærområder gælder, at anlæg og indretninger skal være
af en sådan art og udformning, at de ikke besværliggør den
fælles pasning af arealerne unødigt.

Zoneklassificering:



Fjernområde/Fællesområde



Nærområde - Klasse 1



Nærområde - Klasse 2



Ydre Matrikelskel



GRUNDEJERFORENINGEN DAMGÅRDSLUNDEN 1

**OVERSIGTSTEGNING
ZONEKLASSIFICERING**

TEKNIK

V1

1:2000

MÅL

PU 2003.01.31

DATE

REV.



TegningsListe - Glasoverdækninger

Tegn-nr.	Beskrivelse	Mål	OpretDato	Rev.	RevDato
AR00	Tegningsliste - Glasoverdækninger	-	2007-12-30	B	2008-09-03
AR01	Snit i glashalvtag	1:1	2007-05-08	B	2008-09-10
AR02	Snit i glashalvtag	1:1	2007-05-08	B	2008-09-10
AR03	Snit i glashalvtag Type A/A+/B+/C med langt udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR04	Snit i glashalvtag Type C++ med langt udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR05	Plan af glashalvtag Type A med langt udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR06	Opstalt af glashalvtag Type A med langt udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR07	Plan af glashalvtag Type A+ med langt udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR08	Opstalt af glashalvtag Type A+ med langt udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR09	Plan af glashalvtag Type B+ med langt udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR10	Opstalt af glashalvtag Type B+ med langt udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR11	Plan af glashalvtag Type C med langt udhæng	1:20	2007-05-08	B	2008-09-10
AR12	Opstalt af glashalvtag Type C med langt udhæng	1:20	2007-05-08	B	2008-09-10
AR13	Plan af glashalvtag Type C++ med langt udhæng	1:20	2007-05-08	B	2008-09-10
AR14	Opstalt af glashalvtag Type C++ med langt udhæng	1:20	2007-05-08	B	2008-09-10
AR15	Snit i glashalvtag Type A/A+/B+/C med kort udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR16	Snit i glashalvtag Type C++ med kort udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR17	Plan af glashalvtag Type A med kort udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR18	Opstalt af glashalvtag Type A med kort udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR19	Plan af glashalvtag Type A+ med kort udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR20	Opstalt af glashalvtag Type A+ med kort udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR21	Plan af glashalvtag Type B+ med kort udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR22	Opstalt af glashalvtag Type B+ med kort udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR23	Plan af glashalvtag Type C med kort udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR24	Opstalt af glashalvtag Type C med kort udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR25	Plan af glashalvtag Type C++ med kort udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR26	Opstalt af glashalvtag Type C++ med kort udhæng	1:20	2007-05-08	A	2007-11-26
AR27	Typeoversigt	-	2007-05-08	A	2007-11-26
BE01	Beskrivelse	-	2008-09-03		

Type	Antal
A	77
A+	33
B+	45
C	6
C++	19
Ialt	180

